

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ И  
ИСКУССТВ**



**Основная образовательная программа  
высшего профессионального образования**

Направление подготовки

080100 «Экономика»

Квалификация (степень)

**бакалавр**

**Форма обучения – очная**

**Срок обучения - 4 года**

Казань, 2011 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Основная образовательная программа (ООП)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ООП
- 1.3. Общая характеристика ООП: цель, сроки освоения, трудоемкость
- 1.4. Требования к абитуриентам

### **2. Ожидаемые результаты: характеристика профессиональной деятельности выпускника**

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП**

### **4. Условия реализации ООП**

- 5.1. Кадровое обеспечение ООП
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП
- 5.3. Материально-техническое обеспечение ООП

### **5. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

### **6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП**

## **1. Общие положения**

**1.1. Основная образовательная программа (далее – ООП), реализуемая в ФГБОУ ВПО «Казанский государственный университет культуры и искусств» (далее – КазГУКИ) по направлению подготовки 080100.62 «Экономика»** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную КазГУКИ самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 080100.62 «Экономика», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса по данному направлению подготовки.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП**

Нормативную правовую базу разработки данной ООП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 г. №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г. №125-ФЗ);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 080100.62 «Экономика», высшего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «21» декабря 2009 г. № 747
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВПО) подготовки по направлению подготовки, утвержденная ГОУВПО «Российский

Экономический Университет им. Г.В. Плеханова» (носит рекомендательный характер);

- Устав КазГУКИ;
- Правила приема в КазГУКИ;
- Положение об организации учебной работы КазГУКИ;
- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов КазГУКИ;
- Положение о контроле успеваемости, промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности студентов КазГУКИ;
- Положение об учебно-методической комплексе дисциплины (модуля);
- Положение о порядке проведения практики студентов КазГУКИ;
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников КазГУКИ.

### **1.3. Общая характеристика ООП: цель, сроки освоения, трудоемкость**

#### **1.3.1. Цель ООП**

ООП по направлению подготовки 080100.62 «Экономика» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций **в соответствии с ФГОС ВПО** и ПрООП.

Цель (миссия) ООП бакалавриата по направлению 080100 «Экономика» состоит в способности:

- дать качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественно-научные знания, востребованные обществом;
- подготовить бакалавра к успешной работе в сфере расчётно-экономической деятельности на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров;

- создать условия для овладения универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

### **1.3.2. Срок освоения ООП**

Нормативный срок освоения ООП по направлению подготовки 080100.62 «Экономика» согласно ФГОС ВПО составляет для очной формы обучения 4 года, для заочной формы обучения 5 лет, включая последипломный отпуск.

### **1.3.3. Трудоемкость ООП**

Трудоемкость основной образовательной программы по направлению подготовки 080100.62 «Экономика», составляет 240 зачетных единиц.

## **1.4. Требования к абитуриенту**

К освоению ООП по направлению подготовки 080100.62 «Экономика», допускаются лица, имеющие среднее общее (полное) образование, среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании. Прием абитуриентов в КазГУКИ на первый курс осуществляется на основании результатов сдачи вступительных экзаменов по дисциплинам, перечень которых утвержден Правилами приема в КазГУКИ.

Прием абитуриентов на обучение по ООП осуществляется в соответствии с Правилами приема в КазГУКИ, которые устанавливаются ежегодно решением

Ученого совета КазГУКИ на основе Порядка приема на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации).

## **2. Ожидаемые результаты: характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности бакалавров включает: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти, академические и ведомственные научно-исследовательские организации, общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 080100 Экономика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;

- педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 080100 Экономика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая деятельность;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
- аналитическая, научно-исследовательская деятельность;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-

экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- организационно-управленческая деятельность;
- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;
- преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.



### 3. Компетенции выпускника ООП, формируемые в результате освоения ООП

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником следующих общекультурных и профессиональных компетенций (ОК и ПК):

Коды компетенций	Название компетенции
1	2
<b>ОК - общекультурные компетенции профиля</b>	
ОК-1	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК-2	способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы
ОК-3	способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире
ОК-4	способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем
ОК-5	умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
ОК-6	способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
ОК-7	готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ОК-8	способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность
ОК-9	способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
ОК-10	способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков
ОК-11	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
ОК-12	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны
ОК-13	владеет основными методами, способами и средствами

	получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-14	владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного
ОК-15	владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
ОК-16	владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
<b>ПК - профессиональные компетенции профиля</b>	
ПК - 1	способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК - 2	способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК - 3	способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК - 4	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ПК - 5	способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК - 6	способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК - 7	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК - 8	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-

	экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК - 9	способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК - 10	способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК - 11	способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК - 12	способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК - 13	способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ПК - 14	способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя соответствующие программы и учебно-методические материалы
ПК - 15	способен принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин

Результатом освоения ООП ВПО по направлению подготовки 080100 «Экономика» является подготовка выпускника к профессиональной работе в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, а также в финансовых, кредитные и страховые учреждения, органах государственной и муниципальной власти, академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования.

Студент овладеет следующими видами профессиональной деятельности: предпринимательская, организационная; административная; экспертная; нормативно-методическая; информационно-аналитическая, педагогическая.

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен

обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Название – определение (краткое содержание) компетенции	Структура компетенции Дескрипторные характеристики компетенции
<b>Общекультурные компетенции</b>		
ОК-1	Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать, обобщать и воспринимать информацию;</li> <li>– ставить цель и формулировать задачи по её достижению</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– культурой мышления</li> </ul>
ОК-2	Способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично- значимые философские проблемы	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать мировоззренческие, социально- и лично- значимые философские процессы</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками философского мышления для обработки системного, целостного взгляда на проблемы общества.</li> </ul>
ОК-3	Способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в мировом историческом процессе</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками объективно и аргументировано оценивать закономерности исторического и экономического развития</li> </ul>
ОК-4	Способен анализировать социально значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе и прогнозировать возможное их развитие в будущем	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– происходящие в обществе процессы</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать процессы и явления, происходящие в обществе</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками и методами прогнозирования социально-значимых процессов в обществе</li> </ul>
ОК-5	Способен использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативные правовые документы</li> </ul>

		<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</li> <li>– использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности</li> </ul>
ОК-6	Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила письма и устной речи</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения, вести дискуссию</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии;</li> <li>– навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи.</li> </ul>
ОК-7	Готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– социально-психологические особенности работы в коллективе</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общаться с коллегами</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами работы и кооперации в коллективе</li> </ul>
ОК-8	Способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать свой труд и труд других людей</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками брать ответственность за результаты деятельности (своей и других людей)</li> </ul>
ОК-9	Способен к саморазвитию повышению своей квалификации и мастерства	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– возможности для обучения и развития</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;</li> <li>– применять понятийно- категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять практическую и/или познавательную деятельность по собственной инициативе (в отсутствие прямого педагогического воздействия, т.е. присутствия преподавателя);</li> <li>– планировать самостоятельную деятельность</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знаниями для обеспечения своей конкурентоспособности;</li> <li>– навыками принимать ответственность за собственное развитие.</li> </ul>
ОК-10	Способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков	<p style="text-align: center;"><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– адекватные средства (устные и письменные) для осуществления рефлексии)</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять самоанализ (действий, мыслей, ощущений, опыта, успехов и неудач);</li> <li>– признавать свои ошибки и учиться на них</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками корректировки своих действий на основе обратной связи.</li> </ul>
ОК-11	Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности	<p style="text-align: center;"><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности и специфику будущей профессии</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать цели и способы достижения профессионального мастерства в избранной профессии</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– профессиональными навыками и корпоративной культурой</li> </ul>
ОК-12	Осознает сущность и значение информации в развитии современного общества; владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации	<p style="text-align: center;"><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</li> <li>– осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных</li> </ul>
ОК-13	Имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	<p style="text-align: center;"><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы работы с компьютером</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</li> </ul>

		<p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы в глобальных компьютерных сетях</li> </ul>
ОК-14	Владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– один из иностранных языков на уровне не ниже разговорного</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;</li> <li>– навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса</li> </ul>
ОК-15	Владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способы и методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практике применять основные способы и методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</li> </ul>
ОК-16	Владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы физического воспитания и укрепления здоровья</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья</li> </ul>
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК-1	Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей,	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин</li> <li>– источники информации и принципы</li> </ul>

	характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>работы с ними</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– собрать исходные данные;</li> <li>– систематизировать информацию;</li> <li>– представить информацию в наглядном виде (в виде таблиц и графиков);</li> <li>– установить достоверность информации</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных</li> </ul>
ПК-2	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия и категории математического анализа и линейной алгебры, используемые при расчете экономических и социально-экономических показателей;</li> <li>– типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей;</li> <li>– нормативно-правовую базу расчета основных экономических и социально-экономических показателей.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.</li> </ul>
ПК-3	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей;</li> <li>– виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;</li> <li>– состав показателей экономических разделов планов предприятий;</li> <li>– способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;</li> <li>– обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты;</li> <li>– представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными способами расчета показателей экономических разделов планов предприятий;</li> <li>– навыками обоснования и представления результатов работы по разработке экономических разделов планов предприятий, организаций, ведомств</li> </ul>
ПК-4	Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	<p style="text-align: center;"><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы сбора информации для решения поставленных экономических задач;</li> <li>– методы анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов по решению поставленных экономических задач</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</li> <li>– осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</li> </ul>
ПК-5	Способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<p style="text-align: center;"><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач;</li> <li>– инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>– основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей,</li> </ul>

		<p>анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;</li> <li>– современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</li> <li>– методами представления результатов анализа</li> </ul>
ПК-6	<p>Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды теоретических и эконометрических моделей;</li> <li>– методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;</li> <li>– методы анализа результатов применения моделей к анализируемым данным</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели;</li> <li>– анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные после построения теоретических и эконометрических моделей</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современной методикой построения эконометрических моделей;</li> <li>– методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей</li> </ul>
ПК-7	<p>Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;</li> <li>– методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;</li> <li>– использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий</li> </ul>

		<p>различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками принятия управленческих решений для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам</li> </ul>
ПК-8	<p>Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и за рубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;</li> <li>– основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;</li> <li>– выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологией экономического исследования</li> </ul>
ПК-9	<p>Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;</li> <li>– основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;</li> <li>– основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить статистические обследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов;</li> <li>– представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологией экономического исследования;</li> <li>– современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</li> </ul>
ПК-10	<p>Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач</li> </ul>

	технологии	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;</li> <li>– применять технические средства для решения аналитических и исследовательских задач</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач</li> </ul>
ПК-11	Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности организации деятельности малых групп для реализации различных экономических проектов;</li> <li>– основные понятия и категории психологии и управления персоналом</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать работу малого коллектива, рабочей группы;</li> <li>– организовать выполнение конкретного порученного этапа работы</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;</li> <li>– навыками оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</li> <li>– основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</li> </ul>
ПК-12	Способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды современных технических средств и информационных технологий;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения коммуникативных задач;</li> <li>– применять технические средства для решения коммуникативных задач.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач</li> </ul>
ПК-13	Способен критически оценить предлагаемые варианты	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы оценки управленческих решений;</li> </ul>

	<p>управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>– основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>– разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;</p> <p>– подготавливать и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>– навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений</p>
ПК-14	<p>Способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>– основы психологии и педагогики;</p> <p>– методики преподавания экономических дисциплин</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>– находить контакт со студентами;</p> <p>– применять знания экономических дисциплин в учебном процессе;</p> <p>– пользоваться учебно-методическим обеспечением экономических дисциплин</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>– методиками преподавания</p>
ПК-15	<p>Способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>– стандарты по написанию учебно-методических материалов;</p> <p>– виды учебно-методических материалов</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>– систематизировать содержание экономических дисциплин;</p> <p>– разрабатывать учебно-методические материалы по обеспечению учебного процесса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>– навыками разработки и совершенствования учебно-методического обеспечения экономических дисциплин</p>

## **4. Условия реализации ООП**

### **4.1. Кадровое обеспечение ООП**

Реализация основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 080100 «Экономика» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, или имеющие образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ООП – 35 чел., из них остепененных – 65,7%. По циклу ГСЭ – 15, с учеными степенями и званиями 9 (60 %), докторов и профессоров – 6 (40%, ими ведется 576 учебных часов ), кандидатов наук, доцентов – 5 (25 %, ими ведется 360 учебных часов); по циклу ЕН – 8 чел, из них с учеными степенями и званиями – 7 (87,5 %, ими выполняется 1404 час.), докторов наук и/или профессоров – 2 (25 % им выполняется 324 час.), кандидатов наук и/или доцентов – 5 (62,5 %, ими выполняется 1584 час.).

По дисциплинам профессионального цикла преподают 21 чел. (остепененность 71,4%, ими ведется 3276 час.), из них – докторов наук – 4 чел. (19%, ими ведётся 1332 час.), кандидатов наук - 11, доценты 18 (53,4 ). 94 % преподавателей по специальным дисциплинам имеют базовое образование.

К учебным и производственным практикам, итоговой государственной аттестации привлекаются действующие руководители и работники профильных организаций, предприятий и учреждений, что составляет соответственно 33,3 %; 60% от численности принимающих участие в подготовке.

### **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП**

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин представлены в виде

соответствующих образовательных ресурсов в сети Интернет.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)) - это электронная библиотечная система (далее – ЭБС), необходимая для информационного обеспечения образовательного процесса учебной и научной литературой, включающая издания по всем укрупненным группам специальностей, реализуемых в КазГУКИ и соответствующая всем требованиям ФГОС ВПО.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение ООП**

КазГУКИ, реализующий основную образовательную программу подготовки бакалавров, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и

соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Также она располагает современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, и имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Материальная база соответствует действующим санитарно-гигиеническим нормам и обеспечивает проведение всех видов лабораторной, практической подготовки и научно-исследовательской работы студентов.

Образовательный процесс проходит в учебных аудиториях для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных практикумов.

Помещения для проведения лекционных и практических занятий, согласно требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса по направлению 080100.62 «Экономика», укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами и оборудованием.

На кафедре создана и функционирует лаборатория, оборудованная ПЭВМ, факсом, мультимедийным проектором, TV, DVD; сформированы и постоянно обновляются материалы для учебно-методического обеспечения учебного процесса, в том числе на иностранных языках: рекламные проспекты, буклеты, профессиональные журналы, фильмы, слайд-фильмы; материалы курсового и дипломного проектирования.

Для преподавания дисциплин по направлению подготовки 080100.62 «Экономика» вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## **5. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

КазГУКИ открывает перед студентами широкие возможности разностороннего развития. В КазГУКИ создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных,



гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Для этого в КазГУКИ функционирует отдел по воспитательной и творческой работе со студентами. Лидерские и организаторские качества и навыки работы в коллективе оттачиваются в Студенческом клубе и Студенческом совете, который является органом студенческого самоуправления. Студенческий профком решает социальные и трудовые вопросы студентов.

Студенческое научное общество ведет активную научную работу: студенты готовят научные доклады и выступают на научно-практических конференциях разного уровня. Как правило, научные работы выполняются студентами в рамках действующих научных школ КазГУКИ, под руководством ведущих ученых. Результаты научной деятельности студентов представляются на ежегодной Неделе студенческой науки в КазГУКИ.

Традиции творческой и культурной жизни КазГУКИ передаются из поколения в поколение вновь прибывших студентов. Ежегодно студентами всех факультетов организовываются и празднуются Международный день музыки, Международный день театра, День первокурсника, Татьянин день, Масленица и другие памятные даты.

Территория КазГУКИ объявлена территорией толерантности и здорового образа жизни.

Студенты ведут активную спортивную жизнь. В КазГУКИ работают разные спортивные секции, сформированы вузовские сборные команды, которые защищают честь КазГУКИ на спортивных первенствах города среди вузов.

## **6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП**

ООП по направлению подготовки 080100 «Экономика» представляет собой комплект документов, содержащий следующие компоненты:

- 1) учебный план, включая график учебного процесса;
- 2) матрицу компетенций;

- 3) **учебно-методические комплексы дисциплин (УМКД)**, содержащие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- 4) **программы практик**, содержащие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: (учебная практика, производственная практика, преддипломная практика);
- 5) **требования к итоговой государственной аттестации**, содержащие фонды оценочных средств для проведения итоговой государственной аттестации.

Основная образовательная программа бакалавриата предусматривает изучение следующих учебных циклов:

А) гуманитарный, социальный и экономический циклы;

Б) математический и естественнонаучный цикл;

В) профессиональный цикл;

и разделов:

А) физическая культура;

Б) учебная и производственная практики и/или научно-исследовательская работа;

В) итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Базовая (обязательная) часть цикла «Гуманитарный, социальный и экономический цикл» предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «История», «Философия», «Иностранный язык».

Базовая (обязательная) часть профессионального цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Максимальный объем учебных занятий обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 27 академических часов. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью ООП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 20 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют не более 50 процентов аудиторных занятий.

Аудиторная нагрузка студентов предполагает лекционные, семинарские, практические виды занятий. Внеаудиторная нагрузка по количеству часов примерно равна аудиторной и предполагает выполнение бакалаврами курсовых проектов, рефератов, расчетных заданий, а также подготовку к экзаменам. Аудиторный фонд в целом по образовательной программе составляет не более 50%. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых, междисциплинарных проектов, изучения дополнительной литературы, выполнения индивидуальных заданий, направленных на формирование таких компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки экономической информации, что позволяет сформировать профессиональные качества.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100 «Экономика» раздел основной образовательной программы бакалавриата «Производственные практики» является обязательным и представляет собой

вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Подготовка бакалавра по направлению «Экономика» предполагает изучение практической деятельности предприятий и финансовых институтов, для чего предусмотрено две практики:

- учебная практика (продолжительность 2 недели, семестр 2)
- производственная практика (продолжительность 6 недель, семестр 4,6,8).

Учебная практика проводится на первом курсе, а производственная практика на втором-четвертом курсе. Обе практики проводятся после окончания экзаменационной сессии, то есть с отрывом от занятий. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка по трехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

Цель учебной практики – углубление знаний и приобретение необходимых практических навыков в области организаций и техники бухгалтерского учета, составления отчетности, знакомство с основами налогообложения на предприятии (в организации) для дальнейшего использования практического материала при экономическом анализе производственной, хозяйственной и финансовой деятельности.

Базы учебной практики – коммерческие и некоммерческие организации (учреждения).

Цель производственной практики - закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения профильных дисциплин, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала в т.ч. для

использования в выпускной квалификационной работе. Задачами производственной практики являются изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе (дипломной работе); анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме дипломной работы; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

Базами производственных практики являются подразделения, осуществляющие функции планирования, анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерии коммерческих и некоммерческих организаций, кредитных, страховых организаций, бирж, инвестиционных и внебюджетных фондов, государственных учреждений.

Бакалавры проходят практику по направлению университета на основе договоров с предприятиями, организациями, кредитными и страховыми организациями.

В процессе прохождения практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление студента на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

**7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

Дата утверждения изменений	Внесенные изменения	Разработчик ООП (подпись)