

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ И
ИСКУССТВ**



Утверждаю:
Проректор по учебной работе
П.П. Терехов
«17» августа 2013 г.

**Основная образовательная программа
высшего профессионального образования**

Направление подготовки
080200.62 «Менеджмент»

Квалификация (степень)

Бакалавр

Казань, 2013 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Основная образовательная программа (ООП)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ООП
- 1.3. Общая характеристика ООП: цель, сроки освоения, трудоемкость
- 1.4. Требования к абитуриентам

2. Ожидаемые результаты: характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

5. Условия реализации ООП

- 5.1. Кадровое обеспечение ООП
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП
- 5.3. Материально-техническое обеспечение ООП

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (далее – ООП), реализуемая в ФГБОУ ВПО «Казанский государственный университет культуры и искусств» (далее – КазГУКИ) по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную КазГУКИ самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса по данному направлению подготовки.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

Нормативную правовую базу разработки данной ООП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 г. №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г. №125-ФЗ);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» высшего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010 г. N 544;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа (ООП ВПО) подготовки по направлению подготовки, утвержденная ФГОУВПО

«Государственный университет управления» (носит рекомендательный характер);

- Устав КазГУКИ;
- Правила приема в КазГУКИ;
- Положение об организации учебной работы КазГУКИ;
- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов КазГУКИ;
- Положение о контроле успеваемости, промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности студентов КазГУКИ;
- Положение об учебно-методической комплексе дисциплины (модуля);
- Положение о порядке проведения практики студентов КазГУКИ;
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников КазГУКИ.

1.3. Общая характеристика ООП: цель, сроки освоения, трудоемкость

1.3.1. Цель ООП

ООП по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций **в соответствии с ФГОС ВПО** и ООП.

1.3.2. Срок освоения ООП

Нормативный срок освоения ООП по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» согласно ФГОС ВПО составляет для очной формы обучения 4 года, для заочной формы обучения 5 лет, включая последипломный отпуск.

1.3.3. Трудоемкость ООП

Трудоемкость основной образовательной программы по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» составляет 240 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту

К освоению ООП по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» степень бакалавр допускаются лица, имеющие среднее общее (полное) образование, среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании. Прием абитуриентов в КазГУКИ на первый курс осуществляется на основании результатов сдачи вступительных экзаменов по дисциплинам, перечень которых утвержден Правилами приема в КазГУКИ.

Прием абитуриентов на обучение по ООП осуществляется в соответствии с Правилами приема в КазГУКИ, которые устанавливаются ежегодно решением Ученого совета КазГУКИ на основе Порядка приема на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации).

2. Ожидаемые результаты: характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

1. Организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления.
2. Органы государственного и муниципального управления.
3. Структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

1. Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм.
2. Процессы государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Видами профессиональной деятельности бакалавра являются:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

1. Организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное

на достижение стратегических и оперативных целей.

2. Информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

3. Предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

3. Компетенции выпускника ООП, формируемые в результате освоения ООП

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями: **общекультурные компетенции (ОК):**

знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);

знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);

способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);

умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);

владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);

умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);

умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);

стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);

умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);

способностью анализировать социальнозначимые проблемы и процессы (ОК-13);

владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);

владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);

владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как

средством управления информацией (ОК-17);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);

способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);

владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);

способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

Профессиональные компетенции (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);

способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);

готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);

способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);

способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);

владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);

способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);

способностью оценивать условия и последствия принимаемых

организационно-управленческих решений (ПК-8);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);

способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);

способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);

способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);

способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);

владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);

готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);

способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);

готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);

владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);

способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);

владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);

готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);

знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);

знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);

способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);

знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);

пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);

знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);

умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);

способностью выбирать математические модели организационных

систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);

владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);

умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);

умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);

способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);

владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);

способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);

способностью проводить оценку инвестиционных проектов при

различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);

способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);

владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);

пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);

способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

предпринимательская деятельность:

умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);

способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

ООП по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» представляет собой комплект документов, содержащий следующие компоненты:

1. **Учебный план**, включая **график учебного процесса**;
2. **Матрицу компетенций**;
3. **Учебно-методические комплексы дисциплин (УМКД)**, содержащие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
4. **Программы практик**, содержащие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации: (учебная практика, производственная практика, преддипломная практика);

5. **Требования к итоговой государственной аттестации**, содержащие фонды оценочных средств для проведения итоговой государственной аттестации.

5. Условия реализации ООП

5.1. Кадровое обеспечение ООП

Реализация основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки **080200.62 «Менеджмент»** обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, или имеющие образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ООП – 30 чел., из них остепененных – 80%. По циклу ГСЭ – 12, с учеными степенями и званиями 8 (66,6%), докторов и профессоров – 4 (33,3%), кандидатов наук, доцентов – 4 (33,3%); по циклу ЕН – 8 чел, из них с учеными степенями и званиями – 7 (87,5%), докторов наук и/или профессоров – 1 (10%), кандидатов наук и/или доцентов – 6 (75%).

По дисциплинам профессионального цикла преподают 19 чел. (остепененность 68,4%), из них – 4 докторов наук (21%), 9 кандидатов наук (47,3%), доценты 5 (26,3%). 94 % преподавателей по специальным дисциплинам имеют базовое образование.

К учебным и производственным практикам, итоговой государственной аттестации привлекаются действующие руководители и работники профильных организаций, предприятий и учреждений, что составляет соответственно 33,3 %; 60% от численности принимающих участие в подготовке.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической

документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин представлены в виде соответствующих образовательных ресурсов в сети Интернет.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru) - это электронная библиотечная система (далее – ЭБС), необходимая для информационного обеспечения образовательного процесса учебной и научной литературой, включающая издания по всем укрупненным группам специальностей, реализуемых в КазГУКИ и соответствующая всем требованиям ФГОС ВПО.

5.3. Материально-техническое обеспечение ООП

КазГУКИ, реализующий основную образовательную программу подготовки бакалавров, располагает материально-технической базой,

обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Университет располагает необходимой материально-технической базой, включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, и имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Материальная база соответствует действующим санитарно-гигиеническим нормам и обеспечивает проведение всех видов лабораторной, практической подготовки и научно-исследовательской работы студентов.

Образовательный процесс проходит в учебных аудиториях для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных практикумов.

Помещения для проведения лекционных и практических занятий, согласно требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса по направлению 080200 «Менеджмент», укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами и оборудованием.

Практическая подготовка ведется на предприятиях, в организациях города и республики, заключены договоры с Государственными органами управления отрасли и ведущими предприятиями индустрии гостеприимства.

На кафедре создана и функционирует лаборатория, оборудованная ПЭВМ, факсом, мультимедийным проектором, TV, DVD; сформированы и постоянно обновляются материалы для учебно-методического обеспечения учебного процесса, в том числе на иностранных языках: рекламные проспекты, буклеты, профессиональные журналы, фильмы, слайд-фильмы; материалы курсового и дипломного проектирования.

Для преподавания дисциплин по направлению подготовки **080200.62**

«Менеджмент» вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

КазГУКИ открывает перед студентами широкие возможности разностороннего развития. В КазГУКИ создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Для этого в КазГУКИ функционирует отдел по воспитательной и творческой работе со студентами. Лидерские и организаторские качества и навыки работы в коллективе оттачиваются в Студенческом клубе и Студенческом совете, который является органом студенческого самоуправления. Студенческий профком решает социальные и трудовые вопросы студентов.

Студенческое научное общество ведет активную научную работу: студенты готовят научные доклады и выступают на научно-практических конференциях разного уровня. Как правило, научные работы выполняются студентами в рамках действующих научных школ КазГУКИ, под руководством ведущих ученых. Результаты научной деятельности студентов представляются на ежегодной Неделе студенческой науки в КазГУКИ.

Традиции творческой и культурной жизни КазГУКИ передаются из поколения в поколение вновь прибывших студентов. Ежегодно студентами всех факультетов организовываются и празднуются Международный день музыки, Международный день театра, День первокурсника, Татьянин день, Масленица и другие памятные даты.

Студенты ведут активную спортивную жизнь. В КазГУКИ работают разные спортивные секции, сформированы вузовские сборные команды, которые защищают честь КазГУКИ на спортивных первенствах города среди вузов.

7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Дата утверждения изменений	Внесенные изменения	Разработчик ООП (подпись)