

Приложение

к приказу Ректора
ФГБОУ ВО «Казанский
государственный институт культуры»
от «27» мая 2021 г. №143-о

ПРИНЯТЫ

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанский
государственный институт культуры»
(протокол №11 от 27 мая 2021 г.)

ИЗМЕНЕНИЯ

в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры» на 2021/22 учебный год

1. Изменения в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2021/22 учебный год (далее – Изменения) определяют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (далее соответственно - программы бакалавриата, программы специалитета) в ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры» (далее – институт), на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – программы магистратуры), обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 сентября 2020 г., регистрационный № 59805) (далее - Порядок № 1076), и Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры» от 29 октября 2020 г. (принято Ученым советом института, протокол №3) (далее – Порядок), не применяется в части способов представления заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее – документы, необходимые для поступления),

представления поступающим и использования оригинала (заверенной копии) документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца), представления поступающим оригинала (заверенной копии) договора о целевом обучении.

Подпункт 1 пункта 12, подпункт «а» подпункта 2 пункта 17, пункт 60, подпункты 1 - 4 пункта 84 Порядка № 1076 не применяются.

Порядок не применяется в части размещения информации на информационном стенде, установления дня завершения приема документа установленного образца, удаления поступающего с места проведения вступительного испытания при нарушении им порядка приема, утвержденного институтом.

3. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в рамках контрольных цифр приема институт устанавливают следующие сроки:

3.1. По программам бакалавриата, программам специалитета по очной форме обучения:

19 июня 2021 г. - 14 июля 2021 г. – прием документов у лиц, поступающих по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, а также общеобразовательные вступительные испытания;

19 июня 2021 г. - 29 июля 2021 г. – прием документов у лиц, поступающих только по результатам ЕГЭ, без прохождения вышеуказанных вступительных испытаний (в том числе, поступающих без вступительных испытаний);

15 июля 2021 г. - 29 июля 2021 г. – сдача вступительных испытаний творческой, профессиональной и общеобразовательной направленности;

3.2. По программам бакалавриата, программам специалитета по очно-заочной и заочной формам обучения:

19 июня 2021 г. - 21 июля 2021 г. – прием документов у лиц, поступающих по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, а также общеобразовательные вступительные испытания;

19 июня 2021 г. - 29 июля 2021 г. – прием документов у лиц, поступающих только по результатам ЕГЭ, без прохождения вышеуказанных вступительных испытаний (в том числе, поступающих без вступительных испытаний);

22 июля 2021 г. - 29 июля 2021 г. – сдача вступительных испытаний творческой, профессиональной и общеобразовательной направленности;

3.3. По программам магистратуры по очной, очно-заочной и заочной формам обучения:

19 июня 2021 г. - 24 июля 2021 г. – прием документов;

26 июня 2021 г. - 29 июля 2021 г. – сдача вступительных испытаний.

3.4. Подача заявлений о согласии на зачисление и зачисление осуществляются в следующие сроки:

2 августа 2021 г. – публикация конкурсных списков;

4 августа 2021 г. – срок завершения приема заявлений о согласии на зачисление от поступающих без вступительных испытаний, на места в пределах квоты приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований лиц, имеющих особое право на прием в пределах квоты, на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее вместе - квоты);

6 августа 2021 г. – издание приказов о зачислении лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

11 августа 2021 г. – срок завершения приема заявлений о согласии на зачисление на основные конкурсные места;

17 августа 2021 г. – издание приказов о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление на основные конкурсные места.

4. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и в электронной информационной системе 20 августа 2021 года.

20 - 24 августа 2021 г. – прием документов на обучение по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по очной, заочной и очно-заочной формам обучения.

25 - 27 августа 2021 г. – вступительные испытания, проводимые институтом самостоятельно.

28 августа 2021 г. – прием заявлений о согласии на зачисление и заключение договоров об образовании.

30 августа 2021 г. – издание приказа о зачислении по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

5. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры расписание вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно, размещается на официальном сайте института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 июля 2021 г.

6. Прием документов, необходимых для поступления по программам бакалавриата и программам специалитета, осуществляется вне зависимости от сроков сдачи и получения поступающими результатов единого государственного экзамена, проводимого в соответствии с Особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2021 г. № 256 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 10, ст. 1596).

7. Институт осуществляет взаимодействие с поступающими:

1) при подаче поступающими документов, необходимых для поступления, внесении изменений в заявление о приеме на обучение, подаче

иных заявлений (в том числе апелляции), отзыве поданных заявлений, документов, представлении и отзыве информации – с использованием дистанционных технологий через электронную информационную систему подачи документов института, размещенного на официальном сайте института по адресу: <https://kazgik.ru/Abitur/>, в том числе посредством суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» (далее - суперсервис) через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ)», а также через операторов почтовой связи общего пользования;

2) при проведении вступительных испытаний, включая дополнительные вступительные испытания, а также при рассмотрении апелляций – с использованием дистанционных технологий.

8. В случае отсутствия результатов единого государственного экзамена у граждан Республики Беларусь в связи с ограничениями, связанными с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в части въезда на территорию Российской Федерации граждане Республики Беларусь вправе предоставить сертификат с указанием результатов централизованного тестирования (далее - ЦТ), полученный в текущем или предшествующем календарном году, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний.

8.1. Сроки приема у лиц, желающих использовать результаты ЦТ, устанавливаются в соответствии с пунктом 3 Порядка.

8.2. Лица, желающие использовать результаты ЦТ, допускаются к сдаче вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно. В данном случае в качестве результата выбирается максимальный из результатов.

8.3. Сопоставление предметов ЦТ и предметов, по которым проводится ЕГЭ:

Предмет ЕГЭ	Предмет ЦТ
Русский язык	Русский язык
Литература	-
Обществознание	Обществоведение
История	Всемирная история (новейшее время)

8.4. Сопоставление баллов ЦТ и баллов за вступительное испытание: минимальное количество баллов по всем предметам – 25, максимальное количество баллов – 100.

Дисциплина	Оценка по сто балльной шкале	Расшифровка баллов (прописью и цифрой)
Русский язык	до 24 баллов и ниже	неудовлетворительно (2)
	от 25 до 50 баллов	удовлетворительно (3)
	от 50 до 79 баллов	хорошо (4)
	от 80 до 100 баллов	отлично (5)
Литература	до 24 баллов и ниже	неудовлетворительно (2)

	от 25 до 50 баллов	удовлетворительно (3)
	от 50 до 79 баллов	хорошо (4)
	от 80 до 100 баллов	отлично (5)
Обществознание	до 24 баллов и ниже	неудовлетворительно (2)
	от 25 до 50 баллов	удовлетворительно (3)
	от 50 до 79 баллов	хорошо (4)
	от 80 до 100 баллов	отлично (5)
История	до 24 баллов и ниже	неудовлетворительно (2)
	от 25 до 50 баллов	удовлетворительно (3)
	от 50 до 79 баллов	хорошо (4)
	от 80 до 100 баллов	отлично (5)

8.5. Сопоставление предметов ЦТ и предметов, по которым проводится ЕГЭ при несовпадении наименований: в случае несовпадения наименований (и/или содержания) предметов ЦТ с предметами, по которым проводится ЕГЭ, результаты ЦТ не принимаются и поступающий сдает вступительные испытания, проводимые институтом самостоятельно.

9. Поступающий может направлять (представлять) в институт документы, необходимые для поступления (информацию), следующими способами:

1) в электронной форме посредством электронной информационной системы института, размещенного на официальном сайте института по адресу: <https://kazgik.ru/Abitur/>, а также посредством суперсервиса через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ)»;

2) через операторов почтовой связи общего пользования;

3) лично (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 13 Изменений).

10. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в институт в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

При проведении институтом вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий институт обеспечивает идентификацию личности поступающего, выбор способа которой осуществляется институтом самостоятельно (п.14 Изменений).

11. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Порядка приема, утвержденного институтом, приемная комиссия института составляет акт о нарушении и о не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 13 Изменений) - также удаляет поступающего с места проведения вступительного испытания.

12. Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление способами, указанными в пункте 9 Изменений.

Институт устанавливает дни завершения приема заявлений о согласии на зачисление (пункт 3.4 Изменений).

Поступающий вправе отозвать заявление о согласии на зачисление, подав заявление об отказе от зачисления. Указанное заявление является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

В заявлении о согласии на зачисление поступающий:

1) при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации;

2) указывает обязательство в течение первого года обучения:

представить в институт оригинал документа установленного образца (при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот);

3) пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398) (далее - соответственно медицинские осмотры, постановление № 697).

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другую специальность или другое направление подготовки, не относящиеся к специальностям, направлениям подготовки, указанным в постановлении № 697 (обучающийся, поступивший на обучение за счет бюджетных ассигнований, переводится на обучение за счет бюджетных ассигнований).

13. Институт вправе осуществлять прием документов лично у поступающих, а также проводить вступительные испытания, осуществлять

рассмотрение апелляций путем непосредственного взаимодействия поступающих с работниками института, по месту приема документов, проведения вступительных испытаний, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 20, ст. 3157), исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

14. Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

Для проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (онлайн режим) будут использоваться следующие платформы:

- сервис для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения ZOOM;
- сервис для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения Google Meet;
- система электронного обучения Moodle (edu.kazgik.ru);
- мессенджеры (системы мгновенного обмена текстовыми, аудио и видео сообщениями) WhatsApp или Telegram;

Для проведения вступительных испытаний от поступающего требуется: наличие персонального компьютера или ноутбука (планшета), web-камеры, аудио колонок или наушников с микрофоном, устройство интернет связи (не менее 600 Кбит/с) и доступа к используемым платформам.

Рабочее место поступающего должно включать рабочий стол, стул, при необходимости планшет (формат А2). Рабочее место должно быть хорошо освещено. При видеотрансляции вступительных испытаний в границах видеоискателя web-камеры должен быть виден поступающий, выполняющий работу, и сама работа.

Видеоконференции начинают свою работу за 30 минут до официального начала вступительных испытаний. В эти 30 минут осуществляется идентификация личностей поступающих и размещение их в поле зрения web-камеры удобным для наблюдения образом.

Перед началом работы поступающий показывает в объектив web-камеры паспорт, развернутый на странице с фотографией. Экзаменационная комиссия осуществляет идентификацию личности поступающего.

К началу вступительного испытания поступающий получает экзаменационное задание посредством мессенджеров WhatsApp или Telegram.

Экзаменационная комиссия ведет видеозапись вступительного испытания.

При проведении вступительного испытания в письменной форме во время проведения вступительного испытания поступающий обязан выполнять периодические требования экзаменационной комиссии по демонстрации своей работы крупным планом. Все требования экзаменационной комиссии в части улучшения его обзора должны также неукоснительно соблюдаться поступающим.

По окончании вступительного испытания работа должна быть показана крупным планом целиком (по требованию – фрагментарно), разборчиво сфотографирована поступающим и в течение 5 минут выслана им на специализированный адрес электронной почты.

Задания принимаются в виде всех отсканированных, или сфотографированных письменных работ в форматах pdf, jpg, jpeg.

Если по каким-либо причинам прекращается интернет-связь, вступительное испытание считается прерванным, поступающий в этот момент обязан прекратить дальнейшую работу. Решение по возобновлению (или повторному проведению) вступительного испытания незамедлительно после восстановления связи или в другое (резервное) время принимается экзаменационной комиссией, исходя из соображений честности и прозрачности проведения вступительного испытания, и сообщается поступающему.

Ответственность за обеспечение качества связи со своей стороны лежит на поступающем. Систематические сбои связи с его стороны приравниваются к неявке на вступительное испытание.