

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебно-воспитательной работе ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры»

\_\_\_\_\_ /Т.В. Леонтьева/  
«\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры»

\_\_\_\_\_ 28.03.2022 Р.Ш. Ахмадиева/  
«\_\_\_\_ » 35-о 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о дисциплинах по выбору и факультативных дисциплинах по  
программам бакалавриата, магистратуры, специалитета  
в ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры»**

Казань, 2022

## СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

Нормативные ссылки	3
1. Общие положения	3
2. Место и объем дисциплин по выбору и факультативных дисциплин в образовательной программе	3
3. Порядок включения в образовательную программу дисциплин по выбору и факультативных дисциплин.	5
4. Порядок выбора и запись на элективные и факультативные дисциплины	5
5. Порядок организации и реализации занятий по элективным и факультативным дисциплинам	6
Приложение 1. Образец заявления обучающегося на изучение факультативных дисциплин	8
Приложение 2. Образец заявления обучающегося на отказ от изучения факультативных дисциплин	9

## Нормативные ссылки

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры»
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный институт культуры».
- ГОСТ ISO 9001-2011. Система менеджмента качества. Требования;
- СВМКО-РК-01-2012 Система внутреннего мониторинга качества образования. Руководство по качеству;
- ГОСТ Р 52614.2- 2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает общие требования к освоению дисциплин по выбору (далее - дисциплины по выбору, элективные дисциплины) и факультативных дисциплин, включенных в основные образовательные программы направлений подготовки бакалавриата, магистратуры, специалитета в федеральном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский государственный институт культуры» (далее - Институт).

1.2. Требования настоящего положения носят обязательный характер и распространяются на деятельность должностных лиц, сотрудников и обучающихся института.

1.3. Настоящее Положение введено взамен Положения о дисциплинах по выбору студента в ФГБОУ ВПО «Казанский государственный институт культуры» от 8 декабря 2015г.

1.4. Настоящее Положение действует на срок до его отмены или внесения изменений в Устав и прочие документы Института.

### 2. Место и объем дисциплин по выбору и факультативных дисциплин в образовательной программе

2.1. Дисциплины по выбору (элективные дисциплины) являются одним из компонентов вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) и являются обязательными для изучения обучающимися.

2.2. Элективные дисциплины обеспечивают активное личное участие обучающихся в формировании своей индивидуальной образовательной траектории в освоении образовательной программы. Выбор учебной

дисциплины проводятся обучающимся самостоятельно, в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями из перечня дисциплин, предусмотренных ОПОП.

2.3. Факультативные дисциплины (факультативы) устанавливаются дополнительно к реализуемым основным профессиональным образовательным программам (далее ОПОП) и являются необязательными для изучения обучающимися.

2.4. Элективные дисциплины обеспечивают расширение и углубление компетенций, формируемых основной образовательной программой.

2.5. Факультативные дисциплины призваны углублять и расширять научные и прикладные знания обучающихся в соответствии с их потребностями, приобщать их к исследовательской деятельности, создавать условия для самоопределения личности и её самореализации; обеспечивать коррекцию пробелов в знаниях и умениях. Факультативы являются одной из гибких форм отражения в профессиональном образовании современных достижений науки, техники и культуры; позволяют вносить дополнения в содержание образовательных программ, создавать благоприятные условия для развития обучающихся и формирования индивидуальных траекторий образования.

Компетенции по факультативным дисциплинам определяются самостоятельно разработчиками программ в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

2.6. Необходимый объем трудоемкости по элективным дисциплинам определяется образовательным стандартом по направлению подготовки.

2.7. Объем факультативных дисциплин, включенных в ОПОП, не должен превышать 7-и зачетных единиц для программ бакалавриата и специалитета, 3-х зачетных единиц для программ магистратуры, за весь период обучения.

2.8. Контактная работа по элективным и факультативным дисциплинам проводится в форме лекционных и/или семинарских (практических) занятий, а также аттестационных испытаний промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом. Планирование индивидуальных занятий по факультативным дисциплинам не предусматривается.

2.9. Формой контроля по факультативным дисциплинам может быть зачет или зачет с оценкой.

2.10. Содержание текущего контроля успеваемости по элективным и факультативным дисциплинам определяется преподавателем, процедура проведения аттестации осуществляется в установленном порядке.

2.11. Объем контактной работы по факультативным дисциплинам не входит в регламентированный объем контактной работы (аудиторных занятий).

2.12. Формы аттестаций по факультативным дисциплинам в течение учебного года не входят в регламентированное количество форм контроля.

### **3. Порядок включения в образовательную программу дисциплин по выбору и факультативных дисциплин**

3.1. Элективные и факультативные дисциплины могут включаться в учебный план на этапе формирования образовательной программы, а также могут быть изменены по решению Ученого совета на основании представления заведующего кафедрой и/или решения учебно-методического совета до начала планирования учебного процесса на новый учебный год.

3.2. Для внесения и/или замены одних дисциплин по выбору и/или факультативных дисциплин на другие, в следующем учебном году выпускающие кафедры до 1 января текущего учебного года разрабатывают и направляют в учебно-методическое управление (далее – УМУ) предложения о замене дисциплин по выбору и/или включении факультативов.

3.3. Факультативы могут предлагаться как выпускающими, так и обеспечивающими кафедрами.

3.4. Обязательным условием для включения и/или замены элективных и/или факультативных дисциплин является наличие краткой аннотации, текст которой раскрывает:

- актуальность дисциплины;
- объём в часах, предполагаемое место проведения;
- цели и задачи дисциплины;
- структуру и содержание дисциплины (модули, СРС);
- структуру деятельности обучаемых;
- использование современных технологий обучения.

3.5. Для реализации элективных и факультативных дисциплин обязательным условием является наличие утвержденной рабочей программы в соответствии с требованиями, установленными в Институте.

3.6. На основании представленной информации УМУ выносит предложение на обсуждение Учебно-методического совета, а затем на утверждение Ученого совета института.

### **4. Порядок выбора и запись на элективные и факультативные дисциплины**

4.1. После утверждения Перечня элективных и факультативных дисциплин в срок до 01 марта текущего учебного года кафедры, за которыми закреплена данная дисциплина совместно с деканатами факультетов организуют процедуру информирования обучающихся о тематике, содержании, периоде изучения, трудоемкости предлагаемых элективных и факультативных дисциплин, а также сбор заявлений обучающихся (приложение 1) на изучение данных дисциплин.

4.2. Запись на дисциплины по выбору и факультативы, изучаемые в следующем учебном году, производится до 20 марта. Для дисциплин, изучаемых на первом курсе до 10 сентября.

4.3. Решение обучающихся о выборе дисциплины оформляется протоколом обсуждения учебной группы. На обсуждении должно присутствовать не менее 2/3 списочного состава группы. Выбранной считается дисциплина, за которую проголосовало более 50% присутствовавших на обсуждении студентов.

4.4. Запись на факультативные дисциплины осуществляется по заявлению обучающихся. (Приложение 1).

## 5. Порядок организации и реализации занятий по элективным и факультативным дисциплинам

5.1. Для изучения факультативных дисциплин могут быть сформированы межфакультетские потоки, а также потоки из обучающихся различных направлений подготовки (профилей). Формирование потоков из обучающихся различных направлений возможно в случае совпадения наименования, содержания учебной дисциплины и компетенций, которые предусмотрены учебными планами данных направлений (профилей). Для проведения групповых занятий формируются группы до 30 человек.

5.2. Факультативная дисциплина по профилю обучения реализуется при условии набора группы не менее 15 человек для бакалавриата (специалитета), не менее 10 человек – для магистратуры.

5.3. До 01 апреля текущего года УМУ осуществляет анализ заявлений, проводит оценку имеющихся ресурсов по каждой факультативной дисциплине и утвержденные факультативные дисциплины вносятся в учебные планы и в предварительный расчет учебной нагрузки ППС на предстоящий учебный год

5.4. Выбранные обучающимся элективные дисциплины (модули), являются обязательными для освоения.

5.5. Обучающиеся обязаны посещать все выбранные ими факультативные дисциплины, выполнять все предусмотренные рабочими программами виды деятельности.

5.6. Обучающийся, записавшийся на факультатив, посещение которого невозможно по причине отмены дисциплины, либо по причине конфликта в расписании, имеет право отказаться от выбора факультатива или осуществить выбор другого факультатива, написав соответствующее заявление, которое он передает в деканат. (приложение2)

5.7. Решение о приостановлении посещения факультативных занятий обучающимся принимает декан факультета на основании личного заявления обучающегося, содержащего мотивированное объяснение причин отказа с приложением копий подтверждающих документов, в случае их наличия.

5.8. Факультативные и элективные дисциплины включаются в

индивидуальный план преподавателя, и общий объем работы кафедры, на конкретный учебный год, в соответствии с рабочим учебным планом и фактическим выбором обучающихся.

5.9. Корректировка индивидуальной учебной нагрузки преподавателей на текущий учебный год, с учетом дисциплин по выбору первого курса производится до 10 сентября.

5.10. Факультативные дисциплины, по которым обучающийся был аттестован, вносятся в приложение к диплому о высшем образовании.

5.11. Запись на все факультативы производится среди всех студентов, независимо от наличия у них академических задолженностей.

5.12. Деканат факультета включает выбранные и факультативные дисциплины в расписание занятий.

5.13. Если обучающийся способен и желает овладеть факультативами объемом сверх определенного данным положением, то его отношения с институтом переходят на договорную платную основу. Стоимость обучения и размер оплаты ППС за предоставление дополнительных образовательных услуг определяется в установленном порядке.

## Приложение 1

Образец заявления обучающегося на изучение факультативных дисциплин

Декану факультета

---

(ФИО обучающегося)

---

(курс, группа, факультет)

---

(направление подготовки, профиль)

заявление.

Прошу разрешить посещать следующие факультативные дисциплины:

«наименование дисциплины» с трудоемкостью \_\_\_\_ зачетных единиц  
(и/или кол-во час.) в \_\_\_\_ семестре 20\_\_/\_ \_\_ учебного года.

С рабочей программой дисциплин(ы) ознакомлен.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(подпись)

## Приложение 2

Образец заявления обучающегося на отказ от изучения факультативных дисциплин

Декану факультета

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(курс, группа, факультет)

\_\_\_\_\_  
(направление подготовки, профиль)

заявление.

Прошу исключить меня из списка, посещающих факультативную дисциплину «наименование дисциплины, ФИО преподавателя» с трудоемкостью \_\_\_ зачетных единиц (*и/или кол-во час.*) в \_\_\_ семестре 20\_\_\_/\_\_\_ учебного года в связи с \_\_\_\_\_ (указать причину).

«\_\_\_» 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Лист согласования к документу № 35-о от 28.03.2022  
Инициатор согласования: Малахова Л.А. Начальник УМУ  
Согласование инициировано: 24.03.2022 16:42

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Фатхуллина Д.И.		Согласовано 25.03.2022 - 08:09	-
2	Леонтьева Т.В.		Согласовано 25.03.2022 - 10:23	-
3	Ахмадиева Р.Ш.		🔒Подписано 27.03.2022 - 21:35	-