

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«Казанский государственный институт культуры»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «Казанский  
государственный институт  
культуры»

  
 Р.Ш.Ахмадиева  
«25» 01 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Инжиниринговом центре на базе  
ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры»

Вводится приказом ректора

от «25» 01 2021 года № 2-48

город Казань

## 1. Общие положения

1.1. Инжиниринговый центр образован на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный институт культуры» (далее - Институт) в рамках реализации федерального проекта «Развитие инфраструктуры для научных исследований и подготовки кадров» национального проекта «Наука и университеты» для осуществления услуг повышения квалификации профессиональной подготовки специалистов реального сектора экономики, повышения эффективности выполнения прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ, коммерциализации результатов научно-технической деятельности и оказания инжиниринговых услуг по внедрению инновационных разработок 3D-технологий в проектировании традиционных костюмов и предметов декоративно-прикладного искусства.

1.2. Инжиниринговый центр является структурным подразделением Института. Не имеет статус самостоятельного юридического лица, пользуется печатью, штампом и бланком Института;

1.3. Директор Инжинирингового центра назначается на должность приказом ректора. Директор Инжинирингового центра подчиняется ректору Института и проректору по научной работе. На время отсутствия директора Инжинирингового центра (командировки, отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначаемое в установленном порядке приказом ректора. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.4. Инжиниринговый центр в своей работе руководствуется:

- Законодательством Российской Федерации об образовании;
- Нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Уставом ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры»;
- Правилами внутреннего распорядка института;
- Приказами ректора и другими нормативными документами института;
- Настоящим положением.

1.5. Инжиниринговый центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями Института для выполнения возложенных на него задач и функций;

1.6. Структура и штатное расписание Инжинирингового центра, по представлению директора Инжинирингового центра, согласуется в соответствии с порядком, установленным в Институте, и утверждается ректором Института;

1.7. Права и обязанности директора и сотрудников Инжинирингового центра определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями, настоящим Положением;

1.8. Финансирование Инжинирингового центра осуществляется за счет денежных средств, полученных в результате участия в грантах, конкурсах, или за счет спонсоров;

1.9. Почтовый адрес и место нахождения Инжинирингового центра: Российская Федерация, Республика Татарстан, 420059, г.Казань, ул.Оренбургский тракт, 3.

## **2. Основные цели и задачи Инжинирингового центра**

Основными целями и задачами создания Инжинирингового центра являются:

2.1. Создание новых каналов коммуникаций между наукой и производством, инновационных образовательных, инжиниринговых услуг для реального сектора экономики;

2.2. Применение научного, кадрового потенциала Института для повышения эффективности выполнения прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ, коммерциализации результатов научно-технической деятельности и оказание инжиниринговых услуг по внедрению инновационных разработок 3D-технологий в дизайн-проектировании;

2.3. Возрождение и развитие производства декоративно-прикладного искусства народов Поволжья с интерпретацией в современных изделиях с использованием виртуального тренажера и программных продуктов;

2.4. Приобретение студентами опыта участия в инновационном цикле: от научных исследований до разработки идей и технологий.

2.5. Изготовление уникальных образцов инжиниринговых услуг, товаров на основе синтеза исторических артефактов и современности;

2.6. Организация инновационного процесса по моделированию и конструированию костюмных комплексов с использованием традиционного элементов народной художественной культуры на основе цифровых технологий;

### **3. Функции Инжинирингового центра**

Для выполнения вышеперечисленных целей и задач на Инжиниринговый центр возложено выполнение следующих основных функций:

3.1. Обучение, повышение квалификации, профессиональной подготовки (в том числе многоуровневой) и переподготовка специалистов реального сектора экономики, а также студентов российских образовательных организаций;

3.2. Проектирование и автоматизация отраслевых бизнес-процессов в области дизайна, конструирования, производства национальной одежды, декоративно-прикладного искусства народов Поволжья;

3.3. Создание среды дизайн-проектирования национальных костюмов, декоративно-прикладного искусства народов Поволжья;

3.4. Проведение научных исследований и формирование информационной базы (банка) данных в области народной художественной культуры Поволжья (декоративно-прикладное искусство, народное зодчество, интерьеры, традиционный костюм и художественный текстиль);

3.5. Стажировка-экспедиция в музеях, национальных субъектах Российской Федерации с целью изучения развития традиций, обрядов, отображающихся в традиционных костюмах и предметах декоративного прикладного искусства народов Поволжья;

3.6. Создание новых конструкций и технологий изготовления современной одежды с национальными элементами, изделий декоративно-прикладного искусства народов Поволжья;

3.7. Выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности;

3.8. Оказание информационно-консультационной поддержки и консультативно - технологических услуг в соответствии с направлениями Инжинирингового центра;

3.9. Оказание инжиниринговых услуг с использованием виртуального тренажера.

#### **4. Структура и его место в организационной структуре Института**

4.1. Исходя из задач, решаемых Инжиниринговым центром, структура Инжинирингового центра:

4.1.1. Административно-управленческий отдел;

4.1.2. Научно-экспериментальная лаборатория по дизайну костюма;

4.1.3. Научно-экспериментальная лаборатория по художественной керамике;

4.1.4. Научно-экспериментальная лаборатория по художественной обработке древесины;

4.1.5. Отдел информационных технологий.

## **5. Управление Инжиниринговым центром и финансирование**

5.1. Общее руководство деятельностью Инжинирингового центра осуществляет директор Инжинирингового центра;

5.2. На должность директора назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы на педагогических, научных или руководящих должностях не менее 5 (пяти) лет;

5.3. Директор Инжинирингового центра имеет право, действуя на основании доверенности, представлять Институт в отношениях с государственными органами, предприятиями, организациями и учреждениями в части выполнения задач, возложенных на Инжиниринговый центр;

5.5. Директор Инжинирингового центра уполномочен:

5.4.1. Управлять текущей деятельностью Инжинирингового центра и решать все вопросы, отнесенные настоящим Положением к компетенции руководителя;

5.4.2. Выносить на обсуждение Ученого совета Института и ректората предложения по вопросам, относящимся к компетенции Центра и требующим принятия управленческих решений;

5.4.3. Рассматривать текущие и перспективные планы работ Инжинирингового центра;

5.4.4. Обеспечивать выполнение планов деятельности Инжинирингового центра;

5.4.5. Подготавливать проекты договоров, направленные на решение задач Инжинирингового центра;

5.4.6. Подготавливать проекты приказов,

5.4.7. Давать распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Инжинирингового центра;

5.4.8. Принимать решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Инжинирингового центра;

5.4.9. Совершать иные действия в пределах задач Инжинирингового центра, не противоречащие действующему законодательству.

5.4.10. Все решения по деятельности Инжинирингового центра директор принимает по согласованию с ректором Института.

## **6. Права и обязанности директора**

6.1. Директор Инжиниринговый центр в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

6.1.1. Выносить на обсуждение руководящих органов института предложения по совершенствованию работы Инжинирингового центра и устранению имеющихся недостатков, по вопросам, относящимся к компетенции Инжинирингового центра и требующим принятия управленческих решений;

6.1.2. Запрашивать и получать от подразделений всех уровней информацию, необходимую для осуществления возложенных на Инжиниринговый центр функций;

6.1.3. Создавать постоянные и временные рабочие коллективы по основным направлениям своей деятельности и утверждать их составы в установленном в институте порядке;

6.1.4. Получать содействие в реализации возложенных на Инжиниринговый центр функций со стороны различных структурных подразделений института;

6.1.5. Получать актуальную информацию о программах и курсах, реализуемых различными подразделениями Института, в целях планирования деятельности Инжинирингового центра;

6.1.6. Представлять Институт во внешних организациях по поручению его руководства;

6.1.7. Осуществлять проведение семинаров, конференций, мастер-классов, круглых столов, дней открытых дверей и т.д. по направлениям деятельности Инжинирингового центра, а также участвовать в подобных мероприятиях, проводимых другими организациями с целью обмена опытом.

6.2. Обязанности директора Инжинирингового центра:

6.2.1. В полном объеме выполнять задачи и функции, определенные настоящим Положением;

6.2.3. Взаимодействовать с подразделениями института, оказывая им всяческое содействие в пределах, возложенных на Инжиниринговый центр целей задач и функций.

## **7. Ответственность**

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Инжиниринговый центр задач и функций, а также за создание условий для эффективной работы несет директор Инжинирингового центра.

Подготовил



Л.И.Казанцева